

**Договор**  
**между Муниципальным автономным дошкольным образовательным**  
**учреждением № 9 и родителями (законными представителями) ребенка,**  
**посещающего Центр Игровой Поддержки Ребенка**

МАДОУ № 9

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 9, осуществляющее образовательную деятельность (далее - МАДОУ № 9) на основании лицензии от 04.07.2019. серия 51ЛО1 N 0000784, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", расположенное по адресу: Мурманская область, город Оленегорск, ул. Бардина д.49, в лице заведующего **Васильевой Татьяны Юрьевны**, действующего на основании Устава МАДОУ № 9, с одной стороны, и родителями (законными представителями):

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем Родитель ребенка:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. МАДОУ № 9 предоставляет услуги Центра игровой поддержки ребенка (далее ЦИПР) ребенку в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, не посещающему дошкольные образовательные организации, с целью организации психолого-педагогической деятельности, направленной на всестороннее развитие детей на основе современных методов организации игровой деятельности, использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптации ребенка.

1.2. Предоставление услуг по развитию, воспитанию, оздоровлению детей раннего возраста в ЦИПРе осуществляется на безвозмездной основе

### **2. Обязанности сторон**

#### **2.1. МАДОУ № 9 обязуется:**

2.1.1. Зачислить ребенка в Центр Игровой Поддержки Ребенка на базе МАДОУ № 9 на основании медицинской справки из детской поликлиники, заявления родителей, договора, заключенного между МАДОУ № 9 и родителями (законными представителями).

2.1.2. Обеспечить индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.1.3. Оказывать содействие в социализации детей раннего дошкольного возраста на основе организации игровой деятельности.

2.1.4. Разрабатывать индивидуальные программы игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка.

2.1.5. Обучать родителей способам применения различных современных видов игровых средств обучения.

2.1.6. Консультировать родителей по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора.

2.1.7. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы по направлениям:

- развитие познавательных способностей;
- развитие эмоционально-личностной и социальной сферы;
- развитие представлений об окружающем мире;
- развитие речи;
- развитие мелкой моторики рук;
- развитие творческих способностей;
- развитие сенсорных ощущений;
- развитие двигательной активности;
- развитие музыкального слуха и ритма.

2.1.8. Установить график посещения ребенком ЦИПРа: 2 раза в неделю.

2.1.9. Сохранять место за ребенком на период его отсутствия.

2.1.10. Предоставлять родителям полную информацию о работе ЦИПР.

2.1.11. Соблюдать настоящий Договор.

## **2. Родитель обязуется:**

2.2.1. Соблюдать Устав МАДОУ № 9 и настоящий Договор.

2.2.2. Пройти медицинское освидетельствование и предоставить в МАДОУ № 9 справку о состоянии здоровья ребенка.

2.2.3. Приводить ребенка в МАДОУ № 9 в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

2.2.4. Информировать МАДОУ № 9 о предстоящем отсутствии ребенка.

2.2.5. В случае возвращения ребенка в ЦИПР после отсутствия сообщать об этом накануне прихода ребенка.

## **2.3. МАДОУ № 9 имеет право:**

2.3.1. Отчислять ребенка из ЦИПР при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ЦИПРе.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Родителем своих обязательств по пункту 2.2, уведомив Родителя об этом за 15 дней.

## **2.4. Родитель имеет право:**

2.4.1. Знакомиться с Уставом МАДОУ № 9, с лицензией на образовательную деятельность, Положением о ЦИПРе.

2.4.2. Заслушивать отчеты заведующего МАДОУ № 9 и педагогов о работе с детьми в ЦИПР.

2.4.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии уведомления об этом МАДОУ № 9 за 15 дней.

2.4.4. Оказывать ЦИПР посильную помощь в реализации задач в рамках данного Договора согласно Положению о Центре игровой поддержки ребенка.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут взаимную ответственность за соблюдение условий настоящего Договора.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

## **4. Особые условия**

4.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, решаются путем переговоров. Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

## **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания и до поступления ребенка в дошкольную образовательную организацию или достижения ребенком возраста 3 лет.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае не выполнения противоположной стороной своих обязательств.

## **6. Дополнительные сведения**

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в личном деле ребенка, другой выдается Родителю (законному представителю).

## **7. Реквизиты и подписи Сторон**

### **Исполнитель**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 9

184530, город Оленегорск, улица Бардина, дом 49

телефон 8(81552)57-235,

тел./факс 8(81552)52-955

электронная почта: **teremok\_90@mail.ru**

ИНН 5108000541 КПП 510801001

### **Банковские реквизиты:**

л/с 30496Ш98170 в Отделении по г.Оленегорску  
УФК по Мурманской области,

Р/с 40701810700001000031 в ГРКЦ ГУ Банка по  
Мурманской области г. Мурманск

Заведующий МАДОУ № 9

МП.

Т.Ю.Васильева

### **Заказчик**

Родитель: \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

место работы \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

